

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Του Επαγγελματικού Σωματείου με την επωνυμία **«ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ»**

ΑΡΘΡΟ 1°: ΙΔΡΥΣΗ – ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ

Ιδρύεται Πρωτοβάθμια Συνδικαλιστική Οργάνωση (Σωματείο) με την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ» με έδρα τη Θεσσαλονίκη

ΑΡΘΡΟ 2°: ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Σκοποί του Συλλόγου είναι:

- α) Η συνένωση όλων των Εργαζομένων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και η ενιαία και συλλογική δράση των μελών του για τη διαφύλαξη και προαγωγή των εργασιακών, οικονομικών, ασφαλιστικών, κοινωνικών και συνδικαλιστικών συμφερόντων τους.
- β) Η φροντίδα για την ανάπτυξη της συνδικαλιστικής συνείδησης και του συνδικαλιστικού κινήματος των εργαζομένων στις Περιφέρειες και γενικότερα, την Τοπική Αυτοδιοίκηση, η προάσπιση της αυτοτέλειας και του προσανατολισμού του συνδικαλιστικού κινήματος προς όφελος των εργαζομένων, η προστασία του από αντιδημοκρατικές ενέργειες και παρεμβάσεις και η υπεράσπιση των συνδικαλιστικών δικαιωμάτων και ελευθεριών των εργαζομένων.
- γ) Η φροντίδα για τη βελτίωση και την εφαρμογή της υπαλληλικής και εργατικής νομοθεσίας, με σκοπό την επίτευξη καλύτερων συνθηκών απασχόλησης, διαβίωσης και επαγγελματικής κατάρτισης και την ποιοτική βελτίωση της εργασίας των εργαζομένων της.

- δ) Η προστασία και διεύρυνση των κατακτήσεων των υπαλλήλων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και γενικότερα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- ε) Η ενημέρωση των μελών πάνω στα εργασιακά και κοινωνικά ζητήματα, η ανάπτυξη αγώνων για την προάσπιση των συμφερόντων τους και η δημιουργία δεσμών αλληλεγγύης ανάμεσα σε όλα τα μέλη του Συλλόγου.
- στ) Η βελτίωση της οργάνωσης και λειτουργίας των υπηρεσιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, κατά τρόπο που να εξυπηρετούν και να ανταποκρίνονται στα συμφέροντα των πολιτών και τις ανάγκες των εργαζομένων σε αυτήν.
- ζ) Η συμβολή στην υπόθεση της ειρήνης, η διαφύλαξη της εθνικής ανεξαρτησίας της χώρας και η κατοχύρωση και προαγωγή των δημοκρατικών θεσμών.
- η) Η πολιτιστική, αθλητική καλλιέργεια και ψυχαγωγία των μελών.
- θ) Η δίκαιη κατανομή των υλικών και ηθικών αμοιβών που παρέχει η Διοίκηση.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : ΜΕΣΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ

Τα μέσα που χρησιμοποιεί ο Σύλλογος για την επίτευξη των σκοπών του είναι:

- α) Η εγγραφή στο Σύλλογο όλων των εργαζομένων που πληρούν τις προϋποθέσεις για την απόκτηση της ιδιότητας του μέλους και η συνεχής ενημέρωση και δραστηριοποίηση τους για την επίτευξη των σκοπών του.
- β) Η ενημέρωση της κοινής γνώμης με κάθε δυνατό τρόπο για την προσφορά, την αποστολή και τα προβλήματα των εργαζομένων της Αυτοδιοίκησης γενικότερα.
- γ) Η προώθηση και προβολή με κάθε δυνατό τρόπο των αιτημάτων των εργαζομένων της Αυτοδιοίκησης και η υποβολή τους για επίλυση στις αρμόδιες αρχές του Κράτους και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

- δ) Η ανάπτυξη του συνδικαλιστικού κινήματος και η διεξαγωγή αγώνων για κατοχύρωση και διεύρυνση των κατακτήσεων των εργαζομένων στο χώρο τους, με κινητοποιήσεις, συγκεντρώσεις, υποβολή υπομνημάτων, διαμαρτυρίες, καταγγελίες, στάσεις εργασίας, απεργίες και κάθε άλλο νόμιμο τρόπο.
- ε) Η ανάπτυξη συνεργασίας με άλλες συνδικαλιστικές, κοινωνικές και επιστημονικές οργανώσεις και φορείς και ιδίως αυτούς των άλλων Περιφερειών και των υπολοίπων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- στ) Η συμμετοχή και εκπροσώπηση των εργαζομένων στις ανώτερες συνδικαλιστικές οργανώσεις.
- ζ) Η συμμετοχή των μελών σε διαλέξεις, ομιλίες, συγκεντρώσεις συνεστιάσεις, πολιτιστικές και κοινωνικές εκδηλώσεις κ.λ.π.
- η) Η ίδρυση ή συμμετοχή σε προμηθευτικούς, καταναλωτικούς και οικοδομικούς συνεταιρισμούς για τα μέλη του Συλλόγου, καθώς και η δημιουργία τράπεζας αίματος.
- θ) Η ενημέρωση των μελών με φυλλάδια και ενημερωτικά έντυπα.
- ι) Η νομική κάλυψη των μελών για την υλοποίηση των σκοπών του σωματείου και η εξασφάλιση της κοινωνικής ασφάλισης των μελών του σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία.
- ια) Κάθε άλλη νόμιμη δραστηριότητα που προβλέπει στην ευόδωση των σκοπών του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 4° : ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Τα μέλη του Συλλόγου διακρίνονται σε Τακτικά και Επίτιμα

1. Τακτικά μέλη του Συλλόγου μπορούν να γίνουν:

- α) Όλοι οι εργαζόμενοι της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας οι οποίοι υπηρετούν ως μόνιμοι υπάλληλοι με σχέση εργασίας δημόσιου δικαίου έπειτα από πρόσληψη ή μετάταξη στην Περιφέρεια, εφόσον αποδέχονται τους σκοπούς και το καταστατικό του. Ο βαθμός, η κατηγορία και ο κλάδος στον οποίο ανήκουν ή άλλη ειδικότερη διάκριση των υπαλλήλων, δεν επηρεάζουν τη δυνατότητα απόκτησης

- της ιδιότητας του μέλους. Οι δόκιμοι υπάλληλοι μπορούν να γίνουν μέλη του Συλλόγου από το χρόνο του διορισμού τους.
- β) Υπάλληλοι που υπηρετούν στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τα αυτά δικαιώματα και υποχρεώσεις με τους μόνιμους υπαλλήλους με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου.
- γ) Αποσπασμένοι υπάλληλοι στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, εφ' όσον η απόσπασή τους διαρκεί πάνω από ένα έτος και δεν είναι μέλη του συλλόγου από όπου προέρχονται. Για την εγγραφή τους απαιτείται υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι μέλη άλλου συλλόγου και βεβαίωση διαγραφής του συλλόγου από τον οποίο προέρχονται εφ' όσον συμμετείχαν σε άλλο σύλλογο.
- δ) Όλοι οι εργαζόμενοι στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας ανεξαρτήτως του είδους της σχέσης εργασίας τους, οι εργαζόμενοι στις Επιχειρήσεις αυτής, καθώς και οι Νομικοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.
2. Με την επιφύλαξη των διατάξεων του νόμου και του παρόντος καταστατικού, κανένας εργαζόμενος δεν μπορεί να αποκλειστεί από το Σύλλογο, εφόσον έχει τις νόμιμες προϋποθέσεις για την απόκτηση της ιδιότητας του μέλους.
3. Εργαζόμενος που είναι μέλος άλλης πρωτοβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης του χώρου εργασίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας δεν μπορεί να γίνει μέλος του Συλλόγου .
4. Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και έπειτα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, πρόσωπα που προσέφεραν εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σύλλογο ή γενικότερα, εργάσθηκαν δραστήρια για σκοπούς όμοιους με τους δικούς του.
5. Τα επίτιμα μέλη δεν έχουν δικαίωμα ψήφου καθώς και δικαίωμα να εκλεγούν και να εκλέγονται, ούτε και έχουν οικονομικές υποχρεώσεις έναντι του Συλλόγου, μπορούν όμως να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις με δικαίωμα λόγου.

ΑΡΘΡΟ 5° : ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

1. Για την εγγραφή τακτικού μέλους στο Σύλλογο απαιτείται:
 - α) αίτηση προς το Διοικητικό συμβούλιο, το οποίο αποφασίζει για την αποδοχή ή απόρριψή της κατά την πρώτη συνεδρίασή του έπειτα από την υποβολή της αίτησης
 - β) η καταβολή δικαιώματος εγγραφής, το οποίο καθορίζεται κατά έτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - γ) Έγγραφη αποδοχή να παρακρατείται κάθε μήνα από το μισθό του, το ποσό της συνδρομής προς το Σύλλογο.
2. Το υποψήφιο μέλος οφείλει να αναφέρει στην αίτησή του:
 - α) Την ιδιότητα υπό την οποία υπηρετεί στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας
 - β) Την ακριβή διεύθυνση κατοικίας του
 - γ) Ότι δεν ανήκει σε άλλη πρωτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση εργαζομένων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.
 - δ) Ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού και τις νόμιμες αποφάσεις των οργάνων του Συλλόγου.
3. Εάν η αίτηση απορριφθεί ή μέσα σε ένα μήνα δεν γνωστοποιηθεί στον αιτούντα η σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ο αιτών έχει δικαίωμα να προσφύγει στο αρμόδιο Δικαστήριο και να ζητήσει την εγγραφή του στο Σύλλογο. Εάν ο αιτών δικαιωθεί από το Δικαστήριο, αποκτά την ιδιότητα του μέλους από την κοινοποίηση προς το Σύλλογο της απόφασης που διατάσσει την εγγραφή, χωρίς να απαιτείται άλλη διατύπωση. Το δικαίωμα εγγραφής του μέλους οφείλεται και στην περίπτωση αυτή.
4. Η εντελώς αδικαιολόγητη και κατά παράβαση των αρχών της καλής πίστης άρνηση του Διοικητικού Συμβουλίου για την εγγραφή νέων μελών αποτελεί λόγο για την κήρυξη του από το αρμόδιο Δικαστήριο ως εκπώτου και τον διορισμό προσωρινής διοίκησης, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο νόμο. Στην περίπτωση αυτή, η προσωρινή διοίκηση αναλαμβάνει την εγγραφή νέων μελών και τη

διενέργεια εκλογών για την ανάδειξη νέου Διοικητικού Συμβουλίου, μέσα στην προθεσμία που προβλέπει ο νόμος.

ΑΡΘΡΟ 6° : (ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ)

1. Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει ελεύθερα από το Σύλλογο όποτε το επιθυμεί, υποβάλλοντας γραπτή δήλωση αποχώρησης στο Διοικητικό Συμβούλιο, αφού προηγουμένως καταβάλει τις τυχόν καθυστερούμενες μηνιαίες συνδρομές. Ο σύλλογος διατηρεί το δικαίωμα κάθε νόμιμης διεκδίκησης τυχόν καθυστερούμενων συνδρομών.
2. Ο εργαζόμενος που συνταξιοδοτείται ή αποχωρεί από την Υπηρεσία, αποβάλλει την ιδιότητα του τακτικού μέλους, από την ημέρα που θα δημοσιευθεί ή γνωστοποιηθεί νόμιμα με άλλο τρόπο η παραίτησή ή αποχώρησή του. Μέλος του Συλλόγου που διεκδικεί την επαναφορά του στην Υπηρεσία λόγω απόλυσης, διατηρεί την ιδιότητά του αυτή, έως ότου εξαντλήσει όλα τα προβλεπόμενα ένδικα βοηθήματα. Η απώλεια της ιδιότητας του μέλους πιστοποιείται με απόφαση του Δ.Σ. το οποίο τον διαγράφει από τα μητρώα του Συλλόγου.
3. Διαγράφεται από το Σύλλογο με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κάθε μέλος το οποίο :
 - α. Καθυστερεί ή αρνείται να καταβάλει τη συνδρομή του για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από έξι (6) μήνες. Για το σκοπό αυτό, ο ταμίας οφείλει να ενημερώνει σε τακτά χρονικά διαστήματα το Διοικητικό Συμβούλιο για την ταμειακή κατάσταση των μελών.

Η πιο πάνω απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνεται έπειτα από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση του υπόχρεου μέλους και την άπρακτη πάροδο προθεσμίας ενός (1) μηνός από την αποστολή του σχετικού εγγράφου.

Το μέλος που διαγράφεται για οικονομικούς λόγους, επανεγγράφεται χωρίς άλλη διατύπωση στο Σύλλογο, αμέσως μόλις καταβάλει τις οφειλόμενες από αυτό συνδρομές και τυχόν έκτακτες εισφορές.

- β. Απέχει αδικαιολόγητα από τις δύο (2) τελευταίες εκλογές για την ανάδειξη οργάνων του Συλλόγου. Αυτό αποτελεί λόγο διαγραφής του, για την οποία αποφασίζει η Γενική Συνέλευση με απόφαση που λαμβάνεται με τη συνήθη απαρτία και πλειοψηφία έπειτα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ. Παραβαίνει το καταστατικό, απειθαρχεί στις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και της Διοίκησης, προβαίνει σε πράξεις οι οποίες αντιβαίνουν στο σκοπό και τα συμφέροντα του Συλλόγου, και γενικά με τη διαγωγή και τη δράση του παραβλέπει τα συμφέροντα των συναδέλφων και του Οργανισμού.
4. Έχει απολυθεί ή μεταταγεί από την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.
5. Συμμετέχει ή προσχωρεί σε άλλη πρωτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση εργαζομένων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Είναι όμως δυνατόν να είναι εγγεγραμμένο μέλος σε κλαδικό σωματείο.
6. Η απώλεια της ιδιότητας του μέλους επέρχεται επίσης και στην περίπτωση του άρθρου 33 του παρόντος καταστατικού.
7. Μέλος το οποίο αποχωρεί ή διαγράφεται από το μητρώο μελών του Συλλόγου δεν έχει κανένα δικαίωμα στην περιουσία του Συλλόγου, ούτε μπορεί να ζητήσει την επιστροφή των συνδρομών του.

ΑΡΘΡΟ 7° : ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Τα τακτικά μέλη, εφόσον είναι ταμειακώς εντάξει δικαιούνται:

- α) Να μετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις, να διατυπώνουν ελεύθερα τις απόψεις τους και να συμμετέχουν σε όλες τις ψηφοφορίες.
- β) Να εκλέγουν την Διοίκηση και τα λοιπά Όργανα του Συλλόγου, τους αντιπροσώπους για τις ενώσεις των Σωματείων και να εκλέγονται σε αυτά.
- γ) Να ζητούν την παρέμβαση και προστασία του Συλλόγου σε περίπτωση παραβίασης
ή καταστράτηγησης της Εργατικής Νομοθεσίας και κανονισμών της Υπηρεσίας.

- δ) Να ασκούν έλεγχο και κριτική στα όργανα του Συλλόγου για τις πράξεις και παραλήψεις τους. Δικαιούνται επίσης να υποβάλλουν εγγράφως στα αρμόδια όργανα του Συλλόγου απόψεις, προτάσεις και εισηγήσεις και να διατυπώνουν τα παράπονά τους.
- ε) Κάθε τακτικό μέλος έχει μία (1) ψήφο και ασκεί ελεύθερα το δικαίωμα να εκλέγει και να εκλέγεται. Η συμμετοχή με αντιπρόσωπο σε κάθε είδους ψηφοφορία δεν επιτρέπεται.
- στ) Για την απρόσκοπτη άσκηση των δικαιωμάτων τους και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, τα μέλη έχουν το δικαίωμα να χρησιμοποιούν τα γραφεία, το εντευκτήριο και γενικά κάθε εγκατάσταση του Συλλόγου.
- ζ) Τα μέλη μπορούν να παρευρίσκονται στις συνεδριάσεις των λοιπών οργάνων του Συλλόγου, (πλην της Γενικής Συνέλευσης) χωρίς δικαίωμα λόγου, εκτός εάν το όργανο, στη συνεδρίαση του οποίο παρίστανται, τους επιτρέπει τη συμμετοχή στη συζήτηση.

ΑΡΘΡΟ 8° : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

1. Τα μέλη του συλλόγου υποχρεούνται :

α) Να εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

Μέλος που δεν έχει τακτοποιηθεί οικονομικά, δεν μπορεί να λάβει μέρος στην Γενική Συνέλευση, ούτε να ψηφίσει.

β) Να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού και με τις νόμιμες αποφάσεις των οργάνων, ακόμη και εάν κατά την λήψη τους δεν συμμετείχαν ή μειοψήφησαν.

γ) Να συμμετέχουν ενεργά στις δραστηριότητες του Συλλόγου, να συμβάλλουν στην υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του, να λαμβάνουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις αναπτύσσοντας ελεύθερα τις απόψεις τους και να καταβάλουν τακτικά τις συνδρομές και κάθε άλλη οφειλή τους προς το Σύλλογο.

2. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μπορούν να καθορίζονται και άλλες έκτακτες εισφορές των μελών, για την κάλυψη απρόβλεπτων ή

αυξημένων αναγκών του Συλλόγου, τις οποίες τα μέλη υποχρεούνται να καταβάλλουν.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : (ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ)

1. Πόροι του Συλλόγου είναι:

- α) Το δικαίωμα εγγραφής των μελών, το ύψος του οποίου ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- β) Οι μηνιαίες συνδρομές των μελών που ορίζονται στο ποσό των τριών (3) Ευρώ για κάθε μέλος και συμπεριλαμβάνουν τις συνδρομές προς τα Τοπικά Παραρτήματα των Π.Ε., την Ομοσπονδία, την ΑΔΕΔΥ και το Ταμείο Αλληλεγγύης του Συλλόγου. Το ποσό της συνδρομής μπορεί να τροποποιήσει με απόφασή της, η Γενική Συνέλευση.
- γ) Η περιουσία άλλου Συλλόγου, ο οποίος με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του ενοποιείται με το παρόν Σωματείο.
- δ) Πρόσοδοι από την περιουσία του Συλλόγου
- ε) Έσοδα από τη συμμετοχή σε εκδηλώσεις με σκοπό την οικονομική ενίσχυση του Συλλόγου (χοροί, συνεστιάσεις, λαχειοφόρες αγορές, εκδρομές, πολιτιστικές εκδηλώσεις κ.λ.π.)
- στ) Επιχορηγήσεις και δωρεές προερχόμενες από ιδιώτες ή νομικά πρόσωπα, οι οποίες γίνονται δεκτές σύμφωνα με τους ορισμούς του νόμου
- ζ) Οικονομικές επιχορηγήσεις από Κρατικούς ή Ευρωπαϊκούς φορείς.
- η) Έσοδα από κάθε άλλη νόμιμη πηγή
- θ) Έκτακτες εισφορές των μελών του Συλλόγου

2. Κάθε παροχή γίνεται δεκτή εφόσον δεν τίθενται με αυτήν όροι από τον χορηγό ή τον δωρητή που αντιβαίνουν τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού ή γενικά περιορίζουν την ελευθερία βούλησης και δράσης του Συλλόγου και των οργάνων του

3. Εισφορές και ενισχύσεις από την Υπηρεσία και γενικότερα το Δημόσιο δεν επιτρέπονται, εκτός εάν αφορούν την εξυπηρέτηση κοινωφελών

σκοπών του Συλλόγου και γίνονται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο νόμο

4. Εισφορές και ενισχύσεις από κόμματα ή άλλες πολιτικές οργανώσεις δεν γίνονται σε καμία περίπτωση δεκτές.
5. Για την αντιμετώπιση έκτακτων εξόδων του Συλλόγου, αν δεν επαρκούν οι παραπάνω πόροι, τότε με αίτηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου, αυτός επιχορηγείται επιπρόσθετα από τα Τοπικά Τμήματα με απόφαση του Τοπικού Συμβουλίου τους.

ΑΡΘΡΟ 10° : (ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ)

Ο Σύλλογος εκπροσωπείται ενώπιον των Δικαστικών, των Δημοσίων και Δημοσίου Δικαίου Αρχών, των Οργανισμών Κοινωνικής Πολιτικής, καθώς και παντός νομικού ή φυσικού προσώπου, από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου και ποτέ από κανέναν μεμονωμένα.

Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει ο Α' Αντιπρόεδρος του Δ.Σ και τούτον κωλυόμενο ο Β' Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

Τον Γενικό Γραμματέα απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Γραμματέας του Δ.Σ και τούτον κωλυόμενο ο Γραμματέας Οργανωτικού. Σε ειδικές περιπτώσεις μετά από εξουσιοδότηση του Δ.Σ δύναται η εκπροσώπηση του Συλλόγου να γίνει από άλλα μέλη του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 11° : (ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ)

1. Ο Σύλλογος τηρεί τα ακόλουθα βιβλία, τα οποία αριθμούνται και θεωρούνται όπως ορίζει ο νόμος:

- α) Βιβλίο Μητρώου Μελών στο οποίο καταχωρούνται με αύξοντα αριθμό τα στοιχεία των μελών (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα, ημερομηνία εγγραφής και διαγραφής, διεύθυνση κατοικίας, αριθμός δελτίου ταυτότητας και εκλογικού συνδικαλιστικού βιβλιαρίου και κάθε άλλο στοιχείο που προβλέπει ο νόμος)
- β) Βιβλίο πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων

- γ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - δ) βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Ελεγκτικής επιτροπής
 - ε) Βιβλίο Ταμείου, στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές
 - στ) Βιβλίο περιουσίας, στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του συλλόγου
 - ζ) Βιβλίο Πρωτοκόλλου
 - η) Κάθε άλλο βιβλίο του οποίου η τήρηση κρίνεται απαραίτητη από τα όργανα του συλλόγου
2. Τα γραμμάτια εισπράξεων και τα εντάλματα πληρωμής αριθμούνται και θεωρούνται από την Κεντρική Ελεγκτική Επιτροπή πριν από τη χρησιμοποίησή τους
 3. Κάθε μέλος του Συλλόγου δικαιούται να λαμβάνει γνώση των πιο πάνω βιβλίων και στοιχείων έπειτα από προηγούμενη έγγραφη αίτηση του προς το Δ.Σ.
 4. Η διαχειριστική περίοδος αρχίζει την 1^η Ιανουαρίου και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου κάθε έτους. Αυτό ωστόσο δεν εμποδίζει την Γενική Συνέλευση να αποφασίζει για τον μέχρι το χρόνο της πρόσκλησης της οικονομικό απολογισμό του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 12° : (ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ)

Όργανα του Συλλόγου είναι:

1. Τα όργανα του συλλόγου της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Π.Κ.Μ.), ήτοι:

- α) Η Γενική Συνέλευση των μελών (Γ.Σ.)
- β) Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)
- γ) Η Κεντρική Ελεγκτική Επιτροπή (Κ.Ε.Ε.)
- δ) Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή (Κ.Εφ.Ε)

2. Τα όργανα των Τοπικών Τμημάτων κάθε Περιφερειακής Ενότητας, ήτοι:

- α) Η Τοπική Γενική Συνέλευση της Περιφερειακής Ενότητας (Τ.Γ.Σ.)
- β) Το Τοπικό Συμβούλιο του Τοπικού Τμήματος (Τ.Σ.)
- γ) Η Τοπική Ελεγκτική Επιτροπή (Τ.Ε.Ε.)
- δ) Η Τοπική Εφορευτική Επιτροπή (Τ.Εφ.Ε)

ΑΡΘΡΟ 13° : ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

1. Η Γενική Συνέλευση των μελών αποτελεί το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Συλλόγου και αποφασίζει για κάθε θέμα, το οποίο, σύμφωνα με το καταστατικό, δεν ανήκει ρητά στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.
2. Στην αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης υπάγονται ιδίως:
 - α) Η εκλογή του προεδρείου που διευθύνει τις εργασίες της
 - β) Η έγκριση ή απόρριψη του απολογισμού δραστηριοτήτων του Δ.Σ. και της οικονομικής του διαχείρισης
 - γ) Η απαλλαγή ή όχι του Δ.Σ. από κάθε ευθύνη με βάση την έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής.
 - δ) Η λήψη απόφασης για τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων του Συλλόγου και τον οικονομικό του προϋπολογισμό
 - ε) Η εκλογή μελών Εφορευτικής Επιτροπής, Διοικητικού Συμβουλίου, Ελεγκτικής Επιτροπής, καθώς και των εκπροσώπων του συλλόγου στις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις και στα υπόλοιπα συλλογικά όργανα, στα οποία αυτός συμμετέχει.
 - στ) Η άσκηση της πειθαρχικής εξουσίας που της παρέχεται από το καταστατικό και η διαγραφή μελών από το Σύλλογο, εφ' όσον δεν ορίζεται διαφορετικά από άλλες διατάξεις του παρόντος
 - ζ) Η τροποποίηση του καταστατικού του Συλλόγου και η μεταβολή του σκοπού του.
 - η) Η διάλυση του Συλλόγου
 - θ) Η επιβολή έκτακτων οικονομικών εισφορών στα μέλη και το ύψος της συνδρομής

- ι) Την επιλογή και συμμετοχή του συλλόγου σε δευτεροβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση ως μέλος ή την αποχώρηση του από αυτήν.
- ια) Κάθε άλλο θέμα που εισάγεται σε αυτήν από το 1/10 τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

ΑΡΘΡΟ 14° : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ – ΣΥΓΚΛΗΣΗ, ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ, ΑΠΑΡΤΙΑ, ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

1. Η τακτική Γενική Συνέλευση συνέρχεται μια φορά το χρόνο, μέσα στον δέκατο (10^ο) ή ενδέκατο (11^ο) μήνα.
2. Οι Γενικές Συνελεύσεις και οι συνεδριάσεις των οργάνων είναι δημόσιες και γίνονται όπου ορίζεται κάθε φορά από το όργανο ή τα πρόσωπα που τις συγκαλούν, σε κατάλληλη ημέρα και ώρα. Τόπος σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης μπορεί να ορισθεί εκτός από τη Θεσσαλονίκη που είναι η έδρα του συλλόγου, και άλλη πόλη κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Η σύγκληση της τακτικής Γ.Σ. πρέπει να ανακοινώνεται στα μέλη πριν από οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες, με γραπτή πρόσκληση, στην οποία αναφέρονται ο τόπος, ο χρόνος και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση τοιχοκολλάται στα γραφεία ή το εντευκτήριο του Συλλόγου και στους πίνακες ανακοινώσεων του Συλλόγου στους χώρους εργασίας. Με τον ίδιο τρόπο ανακοινώνεται το αργότερο δύο ημέρες (2) πριν από τη Συνέλευση, ο κατάλογος των μελών που δεν μπορούν να λάβουν μέρος σε αυτήν, λόγω της ύπαρξης οφειλών τους προς το Σύλλογο .
4. Εάν το Δ.Σ. κρίνει ότι η σύγκληση της Γ.Σ. πρέπει να λάβει μεγαλύτερη δημοσιότητα, η πρόσκληση των μελών μπορεί επιπρόσθετα να γίνεται με δημοσίευμα σε ημερήσια τοπική εφημερίδα, με ατομικές προσκλήσεις των μελών ή με άλλα πρόσφορα μέσα.

5. Στη Γ.Σ. έχουν δικαίωμα συμμετοχής όσα από τα μέλη του Συλλόγου είναι ταμειακώς τακτοποιημένα. Τα επίτιμα μέλη συμμετέχουν μόνο με δικαίωμα λόγου.
6. Τα μέλη του Συλλόγου συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις σύμφωνα με όσα ορίζονται στο παρόν καταστατικό.
7. Επιτρέπεται η συμμετοχή στις Γενικές Συνελεύσεις με χρήση σύγχρονων μέσων τηλεδιάσκεψης (εικόνας και ήχου σε πραγματικό χρόνο) εκτός από τις περιπτώσεις που απαιτείται να διεξαχθεί μυστική ψηφοφορία . Απαγορεύεται η συμμετοχή στις συνελεύσεις και στις ψηφοφορίες με οποιοδήποτε είδους αντιπροσώπευση.
8. Το Δ.Σ στην τακτική Γενική Συνέλευση δύναται να καλεί, με δικαίωμα λόγου, εκπροσώπους άλλων Συνδικαλιστικών Οργανώσεων ή φορέων .
9. Στη Γενική Συνέλευση δεν μπορούν να συζητηθούν άλλα θέματα ημερήσιας διάταξης εκτός από αυτά που αναφέρονται στην πρόσκληση
10. Μεταξύ των θεμάτων της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης υποχρεωτικά περιλαμβάνονται α) η έγκριση ή απόρριψη του απολογισμού δραστηριοτήτων του Δ.Σ. για το προηγούμενο έτος, β) η έγκριση ή απόρριψη της οικονομικής διαχείρισης του Δ.Σ. και η απαλλαγή των μελών του διοικητικού συμβουλίου γ) η ανακοίνωση της σχετικής έκθεσης της Ελεγκτικής επιτροπής και δ) ο προγραμματισμός των δραστηριοτήτων και ο οικονομικός προϋπολογισμός, σύμφωνα με εισήγηση του Δ.Σ. Για το τελευταίο θέμα η Γ.Σ. μπορεί να επιφυλαχθεί να αποφασίσει σε έκτακτη συνεδρίασή της, η οποία συγκαλείται σε χρόνο που καθορίζει η ίδια.
11. Προς λήψη οποιασδήποτε απόφασης, υπάρχει απαρτία αν παρίσταται στη Συνέλευση το ένα τρίτο (1/3) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών κατά την πρώτη συνεδρίαση. Αν δεν υπάρξει απαρτία στην πρώτη, καλείται δεύτερη εντός δέκα πέντε (15) ημερών στην οποία απαιτείται η παρουσία του ενός πέμπτου (1/5) των παραπάνω μελών. Αν δεν ευρεθεί σε απαρτία και η δεύτερη συνέλευση καλείται τρίτη εντός δέκα πέντε (15) ημερών στην οποία

απαιτείται η παρουσία του ενός δέκατου (1/10) των παραπάνω μελών.

12. Δεν επιτρέπεται νέα πρόσκληση των μελών εάν στην αρχική πρόσκληση έχει καθοριστεί ο τόπος και ο χρόνος των επαναληπτικών συνελεύσεων, για το ενδεχόμενο της μη επίτευξης απαρτίας
13. Η είσοδος στο χώρο της Γ.Σ. και η νομιμοποίηση των μελών ελέγχεται από τον Γραμματέα Οργανωτικού, με βάση κατάσταση των ταμειακών τακτοποιημένων μελών του Συλλόγου. Στην κατάσταση υπογράφουν τα μέλη δίπλα στο όνομα τους, κατά την προέλευσή τους στο χώρο της Συνέλευσης
14. Την έναρξη των εργασιών της Γ.Σ. κηρύσσει ο Πρόεδρος του Δ.Σ. (ή αυτός που τον αναπληρώνει), ο οποίος ελέγχει την ύπαρξη απαρτίας και διευθύνει τη διαδικασία εκλογής προεδρείου. Το προεδρείο διευθύνει τις εργασίες της Γ.Σ. μέχρι το πέρας τους, είναι τριμελές και αποτελείται από πρόεδρο, γραμματέα και ένα μέλος, οι οποίοι εκλέγονται από τη Γ.Σ. με ανάταση και καταμέτρηση των χειρών. Για την απλούστευση της διαδικασίας, η εκλογή προεδρείου είναι δυνατό να παραλειφθεί εφόσον δεν αντιλέγουν περισσότερα από δέκα (10) μέλη. Στην περίπτωση αυτή, τις εργασίες της Συνέλευσης διευθύνει ο Πρόεδρος του Δ.Σ. με την συνδρομή του Γενικού Γραμματέα, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά.
15. Ενστάσεις αναφορικά με την έλλειψη απαρτίας διατυπώνονται κατά την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης, και πρέπει να υποβάλλονται εγγράφως και να υπογράφονται από τριάντα (30) τουλάχιστον μέλη.
16. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, αν δεν ορίζεται διαφορετικά από άλλη διάταξη του παρόντος, λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών με ανάταση χειρός. Η ψηφοφορία μπορεί να είναι ονομαστική, εάν αποφασίσει προς τούτο η Γενική Συνέλευση. Οι ψηφοφορίες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να γίνονται δια βοής.
17. Για την λήψη απόφασης σχετικά με την τροποποίηση του καταστατικού ή την διάλυση του Συλλόγου, απαιτείται η παρουσία των

- μισών τουλάχιστον από τα ταμειακώς εντάξει τακτικά μέλη και πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων μελών.
18. Αποφάσεις που αφορούν πειθαρχικό έλεγχο μέλους λαμβάνονται με την πλειοψηφία του άρθρου 33 του παρόντος
- 19.α. Οι ψηφοφορίες διεξάγονται μυστικά στην περίπτωση που αφορούν α) την επιβολή πειθαρχικών ποινών, β) την εκλογή, εφορευτικής επιτροπής, γ) την εκλογή ή συμπλήρωση οργάνων του Συλλόγου, δ) την εκλογή εκπροσώπων του Συλλόγου για υπερκείμενη συνδικαλιστική οργάνωση, ε) την επιλογή υπερκείμενης δευτεροβάθμιας οργάνωσης για αντιπροσώπευση στην τριτοβάθμια, στ) ζητήματα εμπιστοσύνης προ το Δ.Σ., ζ) έγκριση λογοδοσίας, η) προσωπικά θέματα θ) κήρυξη απεργίας και για κάθε άλλο θέμα για το οποίο προβλέπει ο νόμος και το παρόν καταστατικό ή αποφασίσει η γενική συνέλευση.
- β. Σε κάθε περίπτωση μυστικής ψηφοφορίας, αν για την απαρτία είναι αρκετή η παρουσία έως του 1/4 των ταμειακά τακτοποιημένων μελών, είναι δε παρόντα τόσα μέλη όσα να καλύπτουν τον ελάχιστο αυτόν αριθμό, απαιτείται πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.
20. Εάν ανακύπτει θέμα καταμέτρησης των ψήφων, εκλέγονται από τη συνέλευση τρεις (3) καταμετρητές ή ψηφολέκτες, σε περίπτωση φανερής ή μυστικής ψηφοφορίας αντίστοιχα. Για τις εκλογικές διαδικασίες αρμόδια είναι η εφορευτική επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 16 & 32 του παρόντος.

Άρθρο 15° : ΕΚΤΑΚΤΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

1. Έκτακτη Γ.Σ. συγκαλείται από το Δ.Σ. α) στις περιπτώσεις που ορίζει το καταστατικό, β) όταν αυτό επιβάλλεται από το συμφέρον του Συλλόγου και γ) σε κάθε άλλη περίπτωση που το Δ.Σ. κρίνει ότι η σύγκληση της είναι απαραίτητη

2. Η σύγκληση έκτακτης Γ.Σ. είναι υποχρεωτική για το Δ.Σ. α) εάν ζητηθεί από το ένα δέκατο (1/10) τουλάχιστον των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών του Συλλόγου, με έγγραφη αίτηση στην οποία αναφέρονται τα θέματα ημερήσιας διάταξης, β) εάν το ζητήσει η Ελεγκτική Επιτροπή, για θέμα της αρμοδιότητάς της και γ) σε περίπτωση που ο αριθμός των μελών του 15μελούς Δ.Σ. μειωθεί σε οκτώ (8) ή αντίστοιχα του 21μελούς Δ.Σ. μειωθεί σε έντεκα (11), και δεν υπάρχουν νόμιμοι αναπληρωτές τους.
3. Έκτακτη Γ.Σ. με θέμα την παύση του Δ.Σ. συγκαλείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 17 παρ. 9 του παρόντος.
4. Η πρόσκληση των μελών σε έκτακτη Γ.Σ. γίνεται σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από Συνέλευση
5. Σε περίπτωση κατά την οποία ζητήθηκε η σύγκληση έκτακτης Γ.Σ. σύμφωνα με την παράγραφο 2 περ. α' και β' αυτού του άρθρου, η πρόσκληση προς τα μέλη πρέπει να κοινοποιηθεί το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από τότε που υποβλήθηκε στο Δ.Σ. το σχετικό αίτημα. Τα θέματα ημερήσιας διάταξης της έκτακτης Γ.Σ. είναι αυτά που αναφέρονται στην αίτηση με την οποία ζητείται η σύγκλησή της. Εάν το Δ.Σ. καθυστερεί ή αρνείται, η έκτακτη Γ.Σ. συγκαλείται από αυτούς που τη ζήτησαν, έπειτα από απόφαση του αρμόδιου Δικαστηρίου, με τα ίδια θέματα ημερήσιας διάταξης. Με την ίδια απόφαση, το Δικαστήριο μπορεί να καθορίσει το πρόσωπο που θα προεδρεύει προσωρινά στη διαδικασία, έως ότου εκλεγεί προεδρείο.

ΑΡΘΡΟ 16° : ΕΚΛΟΓΗ ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

1. Κατά την Τακτική Εκλογοαπολογιστική Γενική Συνέλευση, ανά τριετία, μετά την εκλογή του Προεδρείου, εκλέγεται η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή η οποία αποτελείται από επτά (7) τακτικά και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη και αφού συμπληρωθεί αυτή υπό του

Δικαστικού Αντιπροσώπου ως Προέδρου της, διεξάγει κάθε μυστική ψηφοφορία για την εκλογή των Οργάνων και των Αντιπροσώπων του Συλλόγου, όπως ορίζεται στο παρόν καταστατικό. Οι Τοπικές Εφορευτικές Επιτροπές αποτελούνται από τέσσερα (4) τακτικά και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη και συμπληρώνονται από τον Δικαστικό Αντιπρόσωπο ως Πρόεδρο.

2. Ο τρόπος εκλογής της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής και των Τοπικών Εφορευτικών Επιτροπών, γίνεται ως ακολούθως :

α) Με την προκήρυξη της Γενικής Συνέλευσης, ανακοινώνεται και ο χρόνος μέσα στον οποίο είναι υποχρεωμένοι οι επιθυμούντες να θέσουν υποψηφιότητα για την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή και τις Τοπικές Εφορευτικές Επιτροπές να το δηλώσουν με αίτησή τους προς το Προεδρείο.

β) Με μέριμνα του Δ.Σ εκτυπώνονται ψηφοδέλτια τα οποία φέρονται στην Γενική Συνέλευση και διά των οποίων διενεργείται η εκλογή της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής, αναδεικνυόμενης με μυστική ψηφοφορία από την Γενική Συνέλευση.

Η εκλογή των Τοπικών Εφορευτικών Επιτροπών γίνεται στις Τοπικές Συνελεύσεις

γ) Στο ψηφοδέλτιο μπαίνουν τόσοι σταυροί προτιμήσεως όσες και οι θέσεις των τακτικών μελών των Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής κατ' ανώτερο όριο.

Η ίδια αυτή διαδικασία τηρείται και για την εκλογή των Τοπικών Εφορευτικών Επιτροπών. Ειδικότερα για την έδρα του συλλόγου, καθήκοντα Τοπικής Εφορευτικής Επιτροπής ασκεί η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή. Είναι όμως δυνατό με απόφαση του ΔΣ να εκλεγεί και Τοπική Εφορευτική Επιτροπή.

3. Η Γ.Σ. μπορεί κατά περίπτωση να αποφασίσει, έπειτα από πρόταση του Δ.Σ. την εκλογή περισσότερων μελών για την εφορευτική επιτροπή, εάν ο αριθμός των μελών του Συλλόγου έχει αυξηθεί σημαντικά και διευκολύνεται με τον τρόπο αυτό η εκλογική

διαδικασία. Με την ίδια απόφαση καθορίζεται και ο αριθμός των εκλογικών τμημάτων.

Τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι για το Δ.Σ. ή την Ε.Ε., καθώς και για την εκλογή αντιπροσώπων του Συλλόγου για τις υπερκείμενες συνδικαλιστικές οργανώσεις

4. Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να παραδίδει στην Εφορευτική Επιτροπή έγκυρο και ενημερωμένο μητρώο μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου, καθώς και κατάλογο μελών που έχουν ψηφίσει σε άλλη πρωτοβάθμια κλαδική συνδικαλιστική οργάνωση για την εκλογή αντιπροσώπων σε δευτεροβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση των οποίων η θητεία δεν έχει λήξει. Το Δ.Σ. οφείλει ακόμη να παρέχει στην Εφορευτική Επιτροπή κάθε άλλο απαιτούμενο στοιχείο και γενικά να προσφέρει την απαραίτητη συνδρομή για την διευκόλυνση του έργου της.
5. Με την επιφύλαξη των διατάξεων του παρόντος, η εφορευτική επιτροπή ρυθμίζει με αποφάσεις της κάθε άλλο θέμα που αφορά την προετοιμασία και την διεξαγωγή της ψηφοφορίας.

ΑΡΘΡΟ 17° : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Ο Σύλλογος διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο. Το Διοικητικό Συμβούλιο απαρτίζεται από δεκαπέντε (15) μέλη όταν ο σύλλογος έχει έως και 1500 μέλη και απαρτίζεται από είκοσι ένα (21) μέλη όταν ο σύλλογος ξεπερνά τα 1500 μέλη. Μαζί με τα τακτικά μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται από κάθε ψηφοδέλτιο και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη.
2. Στο Διοικητικό Συμβούλιο συμμετέχει υποχρεωτικά ένα (1) τουλάχιστον μέλος από κάθε Π.Ε. εφ' όσον υπάρχουν υποψήφιοι. Σε περίπτωση μη εκλογής του, συμμετέχει υποχρεωτικά ο πρώτος σε σταυρούς υποψήφιος της κάθε Π.Ε. από το σύνολο όλων των ψηφοδελτίων της Περιφέρειας, λαμβάνοντας πάντα υπ' όψιν τον αριθμό των εδρών που έχει λάβει ο κάθε συνδυασμός και εφόσον

ψηφίσουν τουλάχιστον τριάντα (30) μέλη της συγκεκριμένης Περιφερειακής Ενότητας.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το Σύλλογο και διαχειρίζεται τις υποθέσεις του ασχολείται με την προώθηση των σκοπών του και προασπίζει τα συμφέροντά του, ενεργώντας πάντοτε μέσα στα πλαίσια του καταστατικού και των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται από τα μέλη του Συλλόγου με μυστική διά ψηφοδελτίων ψηφοφορία. Η διάρκεια της θητείας του Δ.Σ είναι τριετής (3ετής). Οι αρχαιρεσίες διενεργούνται μέσα στο δίμηνο Οκτωβρίου-Νοεμβρίου κάθε τρίτο έτος.
5. Το Δ.Σ. συγκροτείται αμέσως μετά την εκλογή και ανακήρυξη του από την Εφορευτική Επιτροπή, και ύστερα από πρόσκληση του πλειοψηφήσαντος Συμβούλου του Συνδυασμού που πλειοψήφησε, και αν αυτός καθυστερήσει πάνω από δέκα (10) ημέρες, κατόπιν προσκλήσεως παντός επιτυχόντος οποιουδήποτε Συνδυασμού. Εφόσον οι παρόντες αποτελούν την απόλυτη πλειοψηφία των τακτικών μελών, συγκροτούνται σε σώμα. Δηλαδή εκλέγουν με μυστική ψηφοφορία και με την ακόλουθη σειρά:
 1. Πρόεδρο
 2. Α' Αντιπρόεδρο
 3. Β' Αντιπρόεδρο
 4. Γενικό Γραμματέα
 5. Ταμία
 6. Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα
 7. Γραμματέα Οργανωτικού
 8. Γραμματέα Δημοσίων Σχέσεων –Τύπου-Εντύπων
 9. Γραμματέα Πολιτισμού- Αθλητισμού
 10. Γραμματέα Ασφαλιστικού-Αλληλεγγύης- Κοινωνικών Υποθέσεων
 11. Έφορο
6. Τα αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ. έχουν και αυτά τριετή (3ετή) θητεία και καλούνται κατά σειρά επιτυχίας τους να αντικαταστήσουν τα

τακτικά μέλη που παραιτούνται, αποχωρούν ή για οποιοδήποτε λόγο χάνουν την ιδιότητα του συμβούλου. Αν μεταξύ των αναπληρωματικών μελών υπάρχουν ισοψηφίσαντες, γίνεται κλήρωση για να καθορισθεί η προτεραιότητα.

7. Κατά την διάρκεια της θητείας του Δ.Σ. είναι δυνατό να τροποποιηθεί η σύνθεση του σε συνεδρίαση κατά την οποία είναι παρόντα όλα τα μέλη του.
8. Σε περίπτωση που ο αριθμός των μελών του 15μελούς Δ.Σ. μειωθεί σε οκτώ (8) ή αντίστοιχα του 21μελούς Δ.Σ. μειωθεί σε έντεκα (11), και δεν υπάρχουν νόμιμοι αναπληρωτές τους συγκαλείται κατά το άρθρο 15 παρ. 2 του παρόντος έκτακτη Γ.Σ. με σκοπό τη διενέργεια εκλογών για την ανάδειξη νέου Δ.Σ. με πλήρη θητεία ή τουλάχιστον, τη συμπλήρωση των κενών θέσεων του υπάρχοντος, με την εκλογή ίσου αριθμού συμβούλων για το χρονικό διάστημα μέχρι τη λήξη της θητείας του.
9. Έκτακτη Γ.Σ., η οποία συγκαλείται από την Ελεγκτική Επιτροπή ή από το ένα δέκατο (1/10) των ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών και στην οποία παρευρίσκονται τα μισά από τα ταμειακώς εντάξει τακτικά μέλη, μπορεί να αποφασίσει την παύση ενός ή περισσότερων μελών του Δ.Σ. ή και ολόκληρου του οργάνου, εφόσον αυτό επιβάλλεται από σπουδαίο λόγο και ιδίως από βαριά παράβαση των καθηκόντων τους ή ανικανότητα προς τακτική διαχείριση των υποθέσεων του Συλλόγου.

Η απόφαση λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Εάν όμως συμμετέχει αριθμός μελών λιγότερα από το $\frac{1}{4}$ των ταμειακά τακτοποιημένων, απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 14 παρ.19β πλειοψηφία τριών τετάρτων ($\frac{3}{4}$) των παρόντων. Η απόφαση λαμβάνεται έπειτα από προηγούμενη ακρόαση των μελών της Διοίκησης, των οποίων ζητείται η παύση.

Τις θέσεις των συμβούλων που παύονται, καταλαμβάνουν οι αναπληρωτές τους. Εάν παυθεί ολόκληρο το Δ.Σ. γίνονται εκλογές για την ανάδειξη νέας Διοίκησης, σε κατάλληλη ημερομηνία που ορίζεται από τη Γ.Σ. Για το σκοπό αυτό, αμέσως μετά τη λήψη της

απόφασης για την παύση, εκλέγεται εφορευτική επιτροπή η οποία διεξάγει τις αρχαιρεσίες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν καταστατικό. Μέχρι την εκλογή νέων οργάνων, μπορεί να ζητηθεί σύμφωνα με το νόμο ο διορισμός προσωρινής διοίκησης, εφόσον αυτή είναι απαραίτητη για την προετοιμασία των εκλογών ή συντρέχει άλλη νόμιμη περίπτωση

10. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον Πρόεδρο, και συνεδριάζει τακτικά μια φορά ανά δίμηνο (2μηνο) και έκτακτα α) όταν είναι ανάγκη, β) όταν τούτο ζητηθεί από το 1/3 των μελών του Δ.Σ. με ενυπόγραφη αίτηση τους στην οποία αναγράφονται υποχρεωτικά τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και γ) όταν το ζητήσει η Κεντρική Ελεγκτική Επιτροπή. Σ' αυτή την περίπτωση, ο Πρόεδρος οφείλει να συγκαλέσει το Δ.Σ. μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την υποβολή της αίτησης.

11. Η σύγκληση του Δ.Σ. γίνεται τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν από την συνεδρίαση, με θέματα ημερήσιας διάταξης αυτά που ορίζονται από το Πρόεδρο ή από αυτούς που ζητούν τη σύγκληση του σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο. Κατά την έναρξη της συνεδρίασης μπορούν να τεθούν και άλλα θέματα προς συζήτηση από οποιοσδήποτε μέλος του Δ.Σ., τα οποία όμως εξετάζονται μετά την εξάντληση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

12 α. Με την επιφύλαξη των διατάξεων του παρόντος καταστατικού που προβλέπουν ειδική απαρτία, το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία και αποφασίζει έγκυρα όταν είναι παρόντα τα οκτώ (8) μέλη στην περίπτωση του 15μελούς Δ.Σ. ή αντίστοιχα τα 11 μέλη στην περίπτωση του 21μελούς Δ.Σ. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή του προεδρεύοντα.

β. Εάν εξ αιτίας της έλλειψης απαρτίας ματαιωθεί μία συνεδρίαση, ακολουθεί δεύτερη μετά από δύο ημέρες, για την οποία απαιτείται η αυτή ως άνω απαρτία

13. Το Δ.Σ. μπορεί να συνεδριάζει οποτεδήποτε, χωρίς την τήρηση προθεσμίας πρόσκλησης των μελών του και να αποφασίζει έγκυρα

για οποιοδήποτε θέμα, εάν συμφωνούν και είναι παρόντα όλα τα μέλη του.

14. Οι διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 16 και 19^ο εφαρμόζονται ανάλογα και στις συνεδριάσεις του Δ.Σ.
15. Τα μέλη του Δ.Σ. δεν ευθύνονται για αποφάσεις που έχουν ληφθεί σε συνεδρίαση στην οποία είτε δεν συμμετείχαν, είτε ήταν μεν παρόντα αλλά διαφώνησαν και η διαφωνία τους καταγράφηκε στα πρακτικά.
16. Τα πρακτικά υπογράφονται από τα παρόντα μέλη του Δ.Σ. Η έλλειψη της υπογραφής κάποιου μέλους καλύπτεται, εφόσον έχουν υπογράψει ο Πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας ή αυτοί που τους αναπληρώνουν.
17. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ενώ έχει προσκληθεί, απουσιάζει αδικαιολόγητα σε τρεις (3) συνεχείς ή έξι (6) ασυνεχείς συνεδριάσεις και του έχει γίνει έγγραφη προειδοποίηση πριν από την τρίτη (3^η) συνεχή ή έκτη (6^η) ασυνεχή απουσία του, χάνει την ιδιότητα του αυτή και αντικαθίσταται με απόφαση του Δ.Σ. από το πρώτο αναπληρωματικό μέλος του συνδυασμού από τον οποίο εκλέχτηκε.

ΑΡΘΡΟ 18^ο : ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Στην αρμοδιότητα και τα καθήκοντα του Δ.Σ. υπάγονται ιδίως:

- α) Η εγγραφή νέων μελών
- β) Η σύγκληση τακτικών και έκτακτων Γενικών Συνελεύσεων
- γ) Η διαχείριση της περιουσίας του Συλλόγου, ο καθορισμός και η έγκριση των απαιτούμενων δαπανών
- δ) Η κατάρτιση και υποβολή κατ' έτος στην τακτική Γ.Σ. απολογισμού των δραστηριοτήτων του και έκθεσης για την οικονομική του διαχείριση
- ε) Η υποβολή εισήγησης στην τακτική Γ.Σ. για τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων του Συλλόγου και τον οικονομικό του προϋπολογισμό
- στ) Η υλοποίηση των αποφάσεων της Γ.Σ.

- ζ) Η κήρυξη απεργίας και στάση εργασίας, καθώς και ο συντονισμός και η περιφρούρηση των κινητοποιήσεων και των κάθε είδους εκδηλώσεων του Συλλόγου
- η) Η συγκρότηση και ο συντονισμός επιτροπών για θέματα που απασχολούν το Σύλλογο (θέματα επιμέρους εργασιακών χώρων, κατηγοριών υπαλλήλων κ.λ.π.)
- θ) Η άσκηση της πειθαρχικής εξουσίας που του παρέχει το καταστατικό.

ΑΡΘΡΟ 19^ο : ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

Ο Πρόεδρος μαζί με τον Γενικό Γραμματέα εκπροσωπεί το σύλλογο σε όλες αυτού τις σχέσεις, ενώπιον των Δικαστηρίων, πάσης φύσεως Αρχών του Κράτους και έναντι τρίτου Φυσικού ή Νομικού Προσώπου.

Ο Πρόεδρος μετά του Γεν. Γραμματέα, κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις, τακτικές και έκτακτες, κοινοποιεί την ημερήσια διάταξη αυτού, τον προϋπολογισμό και απολογισμό και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. Επίσης διευθύνει τις Γενικές Συνελεύσεις μέχρι την εκλογή του Προεδρείου τους. Δίνει κατά σειρά τον λόγο στα μέλη του Δ.Σ., και ανακαλεί την τάξη δυνάμενος : α) να προβεί και στην οριστική αφαίρεση του λόγου σε όποιον παρεκτρέπεται , αφού προηγουμένως τον ανακαλέσει στην τάξη, β) να διακόψει προσωρινά την συνεδρίαση προς αποκατάσταση της τάξης και γ) έχει το δικαίωμα της προσωρινής αποβολής μέλους του Δ.Σ από την συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο και υπογράφει από κοινού με τον Γενικό Γραμματέα όλα τα έγγραφα, τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων μετά του Προέδρου της Συνεδριάσεως. Επίσης από κοινού με τον Γενικό υπογράφουν τα εντάλματα πληρωμών και επιβλέπουν για την εφαρμογή των αποφάσεων και την καλή διαχείριση. Γενικά, ο πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας ανεξάρτητα από την συλλογική ευθύνη των μελών του Δ.Σ έχουν ιδιαίτερη ευθύνη για την καλή λειτουργία του Συλλόγου, την

προώθηση των διεκδικήσεων και την οργάνωση και διεξαγωγή των διεκδικητικών αγώνων.

ΑΡΘΡΟ 20^ο : ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ Α' ΚΑΙ Β' ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΩΝ

Οι Αντιπρόεδροι, εκτός των γενικών καθηκόντων τους ως μέλη του Δ.Σ, αναπληρώνουν κατά σειρά τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του.

Ο Β' Αντιπρόεδρος σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του Υπευθύνου Πολιτιστικού, τον αναπληρώνει .

ΑΡΘΡΟ 21^ο : ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΤΟΥ

Ο Γενικός Γραμματέας, εκτός των κοινών μετά του Προέδρου καθηκόντων του, διευθύνει τα Γραφεία του Συλλόγου και έχει τη ευθύνη της κανονικής λειτουργίας τους. Φυλάσσει υπεύθυνα το αρχείο και τη σφραγίδα του Συλλόγου, τηρεί το πρωτόκολλο, την αλληλογραφία και αντίγραφα κάθε εξερχόμενου εγγράφου. Τηρεί τα υπό του Νόμου προβλεπόμενα βιβλία.

Επιμελείται την σύνταξη των εγγράφων και συνυπογράφει τα Πρακτικά συνεδριάσεων των Γενικών Συνελεύσεων, μετά του Προέδρου των Συνελεύσεων αυτών και των πρακτικογράφων, καθώς και τα Πρακτικά συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

Τον Γενικό Γραμματέα, απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Γενικός Γραμματέας.

Ο Αναπληρωτής Γενικός Γραμματέας επιπλέον έχει την ευθύνη ενημέρωσης των Προεδρείων των Τοπικών Τμημάτων (ΤΟ.Τ.). Επίσης επιμελείται το Μητρώο Μελών, και φροντίζει για την πλήρη και σωστή ενημέρωση του . Τηρεί αντίγραφο του μητρώου μελών όλων των Τοπικών Τμημάτων (ΤΟ.Τ.) το οποίο και ενημερώνει άμεσα σε κάθε μεταβολή, και σε κάθε συνεδρίαση του Δ.Σ υποβάλλει έκθεση περί των νεοεγγραφέντων ή διαγραφέντων μελών του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 22° : ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ

Ο Ταμίας τηρεί βιβλίο εσόδων και δαπανών, όπως επίσης και βιβλίο της περιουσίας του Συλλόγου. Επιμελείται των πάσης φύσεως οικονομικών και διαχειριστικών υποθέσεων του Συλλόγου. Ενεργεί κάθε εισπραξη εσόδων του Συλλόγου, βάσει διπλότυπων αποδείξεων, και κάθε πληρωμή βάσει διπλότυπων ενταλμάτων πληρωμών υπογεγραμμένων από τον ίδιο και τον Πρόεδρο. Εισπράττει τα δικαιώματα εγγραφής και όλες τις συνδρομές των μελών, είτε απ' ευθείας από κάθε μέλος, είτε μέσω του συστήματος παρακράτησης και απόδοσης.

Υποχρεούται να ενημερώνει σε κάθε συνεδρίαση του Δ.Σ. για την κατάσταση του Ταμείου, ή όταν τούτο του ζητηθεί από την Κεντρική Ελεγκτική Επιτροπή.

Προετοιμάζει τον προϋπολογισμό και οικονομικό απολογισμό του Συλλόγου τους οποίους εισηγείται για έγκριση στο Δ.Σ.

Καταθέτει τα χρήματα του Ταμείου σε τραπεζικούς λογαριασμούς και δεν δικαιούται να κρατάει στο ταμείο ποσό μεγαλύτερο από το ανώτατο όριο που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

Ανάληψη χρημάτων γίνεται έπειτα από απόφαση του Δ.Σ. με βάση απόσπασμα του σχετικού πρακτικού, το οποίο προσκομίζεται στην Τράπεζα.

Όλα τα παραστατικά στοιχεία τηρούνται τουλάχιστον επί τριετία.

ΑΡΘΡΟ 23° : ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΥ

Ο Γραμματέας Οργανωτικού αναπληρώνει στα καθήκοντά τους, τους Γενικό και Αναπληρωτή Γραμματέα εφόσον είναι απόντες ή κωλύονται.

Έχει την ευθύνη της οργάνωσης πάσης φύσεως εκδηλώσεων του Συλλόγου (Γενική Συνέλευση, Αγωνιστικές κινητοποιήσεις κλπ.) και την ευθύνη επίβλεψης αντίστοιχων εκδηλώσεων των ΤΟ.Τ.

Παρακολουθεί και ενημερώνεται για την δράση των ΤΟ.Τ. και τους προσφέρει κάθε πληροφορία που του ζητείται σε ότι αφορά οργανωτικά συνδικαλιστικά θέματα.

ΑΡΘΡΟ 24° : ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ-ΤΥΠΟΥ ΕΝΤΥΠΩΝ

Ο Γραμματέας Δημοσίων Σχέσεων – Τύπου - Εντύπων έχει την ευθύνη ανταλλαγής αντιπροσωπειών με άλλες συνδικαλιστικές οργανώσεις πόλεων εσωτερικού ή εξωτερικού, καθώς και την ευθύνη για την ανάπτυξη σχέσεων με άλλους κοινωνικούς φορείς.

Οργανώνει τις συνεντεύξεις τύπου και μεριμνά για την ενημέρωση του ημερησίου και περιοδικού Τύπου για όλα τα θέματα που αφορούν το Σωματείο.

Συντάσσει τα Δελτία Τύπου και σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα και τα αποστέλλει προς δημοσίευση.

Εισηγείται την εγγραφή ως συνδρομητή του Συλλόγου σε έντυπα και είναι ο συνδετικός κρίκος ανάμεσα στη Διοίκηση του Συλλόγου και τους εκπροσώπους των Μ.Μ.Ε.

ΑΡΘΡΟ 25° : ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Ο Γραμματέας Πολιτισμού - Αθλητισμού του Συλλόγου έχει την ευθύνη κάθε πολιτιστικής και αθλητικής εκδήλωσης των μελών του συλλόγου , καθώς και της συνεργασίας του συλλόγου με άλλους πολιτιστικούς και αθλητικούς φορείς.

Έχει επίσης την αρμοδιότητα μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την δημιουργία στο σύλλογο αθλητικών και πολιτιστικών τμημάτων .

Τον Γραμματέα Πολιτισμού - Αθλητισμού απόντα η κωλυόμενο, αναπληρώνει ο Β' Αντιπρόεδρος του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 26° : ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Ο Γραμματέας Αλληλεγγύης & Κοινωνικών υποθέσεων είναι υπεύθυνος για κάθε θέμα που αφορά την κοινωνική πρόνοια και την αλληλεγγύη μεταξύ των μελών του Συλλόγου, καθώς και με άλλους φορείς και συνδικάτα για τα θέματα αυτά. Έχει την ευθύνη διοργάνωσης των αιμοδοσιών του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 27° : ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΕΦΟΡΟΥ

Ο Έφορος εποπτεύει επί της εν γένει καλής διατήρησης των επίπλων και του εξοπλισμού του Γραφείου, τη φύλαξη της σημαίας, των λαβάρων κ.λ.π του Συλλόγου και ασκεί έλεγχο ώστε να μη δημιουργείται άσκοπη σπατάλη στην περιουσία του Συλλόγου.

Σε δέκα (10) μέρες από την ανάληψη των καθηκόντων του παραλαμβάνει διά Πρωτοκόλλου την περιουσία του Συλλόγου, για την οποία έχει ακέραια την ευθύνη. Επίσης έχει την ευθύνη της πρακτικής δουλειάς όλων των εκδηλώσεων του Συλλόγου εντός και εκτός του γραφείου, π.χ. διαλέξεις, ενημερωτικές και ψυχαγωγικές συναντήσεις, κ.λ.π. συνεπικουρούμενος αν απαιτείται γι' αυτό από δυο (2) μέλη του Δ.Σ τα οποία ζητά ο Έφορος με εισήγηση του από το Δ.Σ και τούτο αποφασίζει σχετικά.

ΑΡΘΡΟ 28° : ΣΥΜΠΤΩΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ

Οι ιδιότητες του Προέδρου, Γενικού Γραμματέα και Ταμιά δεν επιτρέπεται να συμπίπτουν με το αυτό πρόσωπο καθ' οιονδήποτε τρόπο.

ΑΡΘΡΟ 29° : ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η Κεντρική Ελεγκτική Επιτροπή (Κ.Ε.Ε.) αποτελείται από πέντε (5) μέλη και έχει τριετή (3) θητεία. Από τα μέλη της εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία στην πρώτη της συνεδρίαση, που πραγματοποιείται εντός δέκα (10) ημερών από την εκλογή της, ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας της. Η Κ.Ε.Ε. συγκαλείται από τον Πρόεδρο και συνεδριάζει πριν από κάθε τακτική Γενική Συνέλευση και έκτακτα α) όταν κατά την κρίση του Προέδρου συντρέχει λόγος ή β) όταν το ζητήσει εγγράφως κάποιος μέλος της.
2. Καθήκον της Κ.Ε.Ε. είναι η άσκηση ταμειακού και διαχειριστικού ελέγχου στο Δ.Σ. και υποβολή σχετικής έκθεσης στην τακτική Γ.Σ. κάθε έτους ή και σε έκτακτη, εάν η Κ.Ε.Ε. το κρίνει απαραίτητο και το ζητήσει εγγράφως από το Δ.Σ. Η Κ.Ε.Ε. έχει το δικαίωμα να συγκαλεί η ίδια έκτακτη Γ.Σ. με θέμα την παύση του Δ.Σ. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 17 παρ. 9
3. Ο έλεγχος διενεργείται σε τακτά χρονικά διαστήματα ή και έκτακτα, εφόσον η Κ.Ε.Ε. το κρίνει σκόπιμο. Η Κ.Ε.Ε. λαμβάνει γνώση του απολογισμού – ισολογισμού κάθε έτους και ελέγχει εάν η οικονομική διαχείριση του Δ.Σ. είναι σύμφωνη με τις διατάξεις του νόμου και του καταστατικού καθώς και με τις αποφάσεις των Γ.Σ. Έχει δικαίωμα να εξετάζει τα έγγραφα και τα βιβλία του Συλλόγου και να ζητά την επίδειξη του ταμείου. Σε κάθε λογιστικό βιβλίο γίνεται σχετική σημείωση κάτω από τις ελεγχόμενες εγγραφές για το αποτέλεσμα του ελέγχου.

ΑΡΘΡΟΝ 30° : ΤΟΠΙΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ (ΤΟ.Τ) – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ -ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

1. Για τη ορθότερη λειτουργία του Συλλόγου και για την εκπλήρωση των σκοπών του, το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο, εφόσον το ζητήσουν τουλάχιστον 30 μέλη της συγκεκριμένης Περιφερειακής Ενότητας (Π.Ε.), να συστήσει Τοπικά Τμήματα (ΤΟ.Τ.) με απόφαση του.
2. Στα ΤΟ.Τ. συμμετέχουν όλοι οι εργαζόμενοι στις Υπηρεσίες της αντίστοιχης Περιφερειακής Ενότητας (Π.Ε.).

3. Τα ΤΟ.Τ. αποτελούν την Τοπική Οργάνωση του Συλλόγου και ασκούν όλες τις αρμοδιότητες αυτού που απορρέουν από το παρόν καταστατικό και επιλαμβάνονται όλων των ζητημάτων τα οποία αφορούν τα μέλη του ΤΟ.Τ.
4. Τα μέλη του Συλλόγου τα υπαγόμενα στα ΤΟ.Τ. και που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το σύλλογο, συγκροτούν την Τοπική Γενική Συνέλευση. Η Τοπική Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία εφόσον παρίσταται το 1/3 των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών του Τοπικού Τμήματος. Σε περίπτωση μη απαρτίας, συγκαλείται νέα με τα αυτά ακριβώς θέματα μετά από δύο (2) το λιγότερο, και δεκαπέντε (15) το πολύ ημέρες, στην οποία πρέπει να παρευρίσκεται το 1/4 των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών του Τμήματος. Σε περίπτωση μη απαρτίας και πάλι συγκαλείται νέα εντός δύο (2) το λιγότερο και δεκαπέντε (15) το πολύ ημέρες κατά την οποία υπάρχει απαρτία εάν παρευρίσκεται το 1/5 των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών του Τμήματος. Εάν κάποιος ΤΟ.Τ. ξεπεράσει τα 700 μέλη τότε για την τρίτη Τοπική Γενική Συνέλευση απαιτείται να παρευρίσκεται το ένα δέκατο (1/10) των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών του Τμήματος.
5. Οι Τοπικές Γενικές Συνελεύσεις των ΤΟ.Τ. του Συλλόγου εκλέγουν τις Τοπικές Διοικήσεις τους οι οποίες δρουν συμβουλευτικά προς το διοικητικό συμβούλιο του συλλόγου. Είναι δυνατόν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να ανατεθούν στις Τοπικές Διοικήσεις των Π.Ε. ορισμένες από τις αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου, και να εκπροσωπούν το ΤΟ.Τ. ενώπιον Τοπικών Αρχών.
6. Πόροι του ΤΟ.Τ. ορίζεται το 40% από τις μηνιαίες συνδρομές κάθε μέλους του αντίστοιχου ΤΟ.Τ. , αφού αφαιρεθεί η συνδρομή προς την Ομοσπονδία, την ΑΔΕΔΥ και το Ταμείο Αλληλοβοήθειας.
Για την αντιμετώπιση έκτακτων εξόδων του ΤΟ.Τ., αν δεν επαρκεί η παραπάνω επιχορήγηση , τότε με αίτηση του Τοπικού Συμβουλίου

του ΤΟ.Τ., επιχορηγείται επιπρόσθετα για την αντιμετώπιση τους , με απόφαση του Δ.Σ.

Για τη διαχείριση των πόρων αποφασίζει η Διοίκηση του ΤΟ.Τ..

Ισχύουν δε ανάλογα στην περίπτωση αυτή όσα ισχύουν και για τη διαχείριση των πόρων του Συλλόγου.

7. Η Διοίκηση κάθε ΤΟ.Τ. είναι υποχρεωμένη να υποβάλει τον απολογισμό της διαχείρισης του, εγκεκριμένο από την Τοπική Γενική Συνέλευση, στο ΔΣ του Συλλόγου.
8. Οι Διοικήσεις των ΤΟ.Τ. είναι υποχρεωμένες να εκτελούν τις αποφάσεις του Δ.Σ, και της Τοπικής Γενικής Συνέλευσης του Συλλόγου.
9. Όλα τα ΤΟ.Τ. τηρούν τα υπό του Νόμου προβλεπόμενα βιβλία.
10. Όλα τα ΤΟ.Τ. έχουν για σφραγίδα την σφραγίδα του Συλλόγου που φέρει και την επωνυμία του ΤΟ.Τ.
11. Για τη διάλυση του ΤΟ.Τ. αποφασίζει το Δ.Σ μετά από εισήγηση της Τοπικής Γενικής Συνέλευσης ή αν ο αριθμός των μελών του μειωθεί κάτω από τα 21 μέλη.

ΑΡΘΡΟ 31° : ΤΟΠΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ – ΤΟΠΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟ.Τ.

1. Οι Τοπικές Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται κάθε χρόνο μέσα στον ένατο (9ο) – δέκατο (10ο) μήνα. Οπωσδήποτε όμως, τουλάχιστον 15 ημέρες νωρίτερα από τη Γενική Συνέλευση του Συλλόγου.
2. Με πρόσκληση της Διοίκησης του ΤΟ.Τ. με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα τα μέλη καλούνται, με ατομικές προσκλήσεις ή με γραπτή ανακοίνωση στους χώρους δουλειάς ή στον Τοπικό Τύπο.
3. Το Τοπικό Συμβούλιο είναι 7μελές για ΤΟ.Τ. που έχει μέχρι 500 μέλη, 9μελές για ΤΟ.Τ. με 501-1000 μέλη και 13μελές για ΤΟ.Τ. με πάνω από 1001 μέλη. Μαζί με τα τακτικά μέλη εκλέγονται και αναπληρωματικά μέλη. Επίσης εκλέγεται Τριμελής Ελεγκτική Επιτροπή και δύο αναπληρωματικά μέλη. Ταυτόχρονα με την

εκλογή των Τοπικών Συμβουλίων των ΤΟ.Τ., των Τοπικών Ελεγκτικών Επιτροπών και ενώπιον της ίδιας αυτής Εφορευτικής Επιτροπής που προεδρεύει δικαστικός, διεξάγονται αρχαιρεσίες για την ανάδειξη του Δ.Σ του Συλλόγου, της Κεντρικής Ελεγκτικής Επιτροπής, των αντιπροσώπων του Συλλόγου για το Ν/Τ της ΑΔΕΔΥ και την Ομοσπονδία. Οι εκλογές για όλα τα όργανα του ΤΟ.Τ. και του Συλλόγου διενεργούνται την ίδια ημέρα, όπως προβλέπεται και στο άρθρο 32 του παρόντος καταστατικού.

4. Η θητεία της Διοίκησης των ΤΟ.Τ. είναι τριετής (3ετής) και ακολουθεί τη θητεία του Δ.Σ του Συλλόγου. Μετά την εκλογή της συγκροτείται σε σώμα με την ίδια διαδικασία που αναφέρεται στο άρθρο 12 και μεταξύ των μελών της εκλέγει
 - α. Πρόεδρο,
 - β. Αντιπρόεδρο,
 - γ. Γενικό Γραμματέα,
 - δ. Ταμία,
 - ε. Υπεύθυνο Δημοσίων Σχέσεων, καθώς και τα υπόλοιπα αξιώματα κατ' αντιστοιχία του ΔΣ και του αριθμού των μελών του Τοπικού Συμβουλίου.
5. Τα καθήκοντα αυτών (Προέδρου, Γραμματέα κλπ) ορίζονται δια του παρόντος, όσα κατ' αναλογία είναι δυνατόν εκ των στα σχετικά άρθρα του παρόντος περί Δ.Σ. και μελών αυτού.
6. Στην τακτική ή έκτακτη Τοπική Γενική Συνέλευση των μελών προεδρεύει ο Πρόεδρος της Διοίκησης του ΤΟ.Τ. μέχρις ότου η Συνέλευση εκλέξει Προεδρείο. Πριν την έναρξη της συζήτησης εκλέγεται τριμελής (3 μελής) τοπική εφορευτική επιτροπή, ενώπιον της οποίας διεξάγονται όλες οι κατά το Νόμο και το παρόν καταστατικό μυστικές ψηφοφορίες.
7. Οι Διοικήσεις των ΤΟ.Τ. υποχρεούνται να κοινοποιήσουν προς τα μέλη των Τοπικών Συνελεύσεων την πρόσκληση του Δ.Σ όπως ορίζει το άρθρο 13 ταυτόχρονα με τη δική τους πρόσκληση περί σύγκλησης της Τοπικής Γεν. Συνέλευσης . Οι αποφάσεις των Τοπικών Γενικών Συνελεύσεων πάνω σε θέματα ημερήσιας

διάταξης κοινοποιούνται προς το Δ.Σ του Συλλόγου μέσα σε 10 μέρες που τις αξιολογεί και εισηγείται ανάλογα για τη λήψη αποφάσεων. Έκτακτες Τοπικές Γενικές Συνελεύσεις των μελών των ΤΟ.Τ.. συγκαλούνται όταν η Διοίκηση τους κρίνει σκόπιμο, ή ζητηθεί τούτο από το Δ.Σ του Συλλόγου και αν ζητήσουν το 1/10 του συνόλου των μελών του ΤΟ.Τ.

8. Η Τακτική Τοπική Συνέλευση θεωρείται εν απαρτία σύμφωνα με το άρθρο 30 παρ. 4 του παρόντος καταστατικού. Εάν στην τρίτη αυτή Συνέλευση δεν επιτευχθεί απαρτία , τότε δεν μπορεί να συγκληθεί άλλη προ της παρελεύσεως μηνός και η οποία θεωρείται πρώτη σύμφωνα με την κατά το παρόν απαιτούμενη απαρτία.
9. Η Διοίκηση του ΤΟ.Τ. υποχρεούται να ενημερώσει το Δ.Σ του Συλλόγου περί συγκλήσεως της Τοπικής Συνέλευσης. Μέλη του Δ.Σ του Συλλόγου ή απλά μέλη του Συλλόγου άλλων ΤΟ.Τ. μπορούν να παρευρεθούν στην τοπική συνέλευση ενός και να συμμετέχουν σ' αυτή με δικαίωμα λόγου, όχι όμως και ψήφου.
10. Η Τακτική Τοπική Συνέλευση των ΤΟ.Τ. εξετάζει υποχρεωτικά και αποφαινεται επί των εξής θεμάτων :
 - α) Λογοδοσία της Διοίκησης του ΤΟ.Τ. επί των εν γένει πεπραγμένων και της διαχείρισης αυτής (περιλαμβανομένου του απολογισμού, ισολογισμού και της εκθέσεως της Τοπικής Ελεγκτικής Επιτροπής).
 - β) Προϋπολογισμός της νέας περιόδου.
 - γ) Προγραμματισμός δράσης για τη νέα περίοδο.
 - δ) Στην Ημερησία Διάταξη μπορεί να περιληφθεί και κάθε άλλο θέμα για συζήτηση αν το ζητήσει το 1/10 των μελών του ΤΟ.Τ.. ή αν τούτο κριθεί από το Τοπικό Συμβούλιο του ΤΟ.Τ. και αναγραφεί στα θέματα.

ΑΡΘΡΟ 32° : ΕΚΛΟΓΕΣ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

1. Οι εκλογές για ανάδειξη συλλογικών Οργάνων Διοίκησης, αντιπροσώπων για τις ανώτερες συνδικαλιστικές οργανώσεις κ.λ.π.,

γίνονται κάθε τρία (3) χρόνια με μέριμνα και ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής και σύμφωνα με τον Ν. 1264/82.

2. Το Δ.Σ έχει υποχρέωση να προχωρήσει στην εκκαθάριση του μητρώου μελών όπως ορίζει ο νόμος πριν από τις αρχαιρεσίες και να το παραδώσει έγκαιρα στην Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή καθώς και κάθε άλλο έντυπο και στοιχείο που έχει σχέση με τις αρχαιρεσίες και που θα ζητηθεί από αυτή.
3. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, έχει δικαίωμα να πάρει κάθε μέτρο που αυτή κρίνει απαραίτητο για τη διασφάλιση των εκλογών. Ο χρόνος, η διάρκεια και ο τόπος διενέργειας των εκλογών, καθορίζονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μέσα σε 30 μέρες από την διεξαγωγή της. Η Κεντρική Εφορευτική επιτροπή φροντίζει χωρίς καθυστέρηση για την εκτύπωση των ψηφοδελτίων σε επαρκή αριθμό και την προμήθεια αντίστοιχου αριθμού φακέλων. Στο επάνω μέρος του κάθε ψηφοδελτίου αναγράφεται η ημερομηνία εκλογών, η επωνυμία του Συλλόγου και ο τίτλος συνδυασμού, εφόσον υπάρχει. Τα ονόματα των υποψηφίων αναγράφονται με αλφαβητική σειρά και διακεκριμένα για κάθε όργανο. Τα ονόματα των υποψηφίων για το Δ.Σ. προηγούνται
4. Τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν από τις εκλογές, οι υποψηφιότητες ανακοινώνονται από την Εφορευτική Επιτροπή με έγγραφο το οποίο τοιχοκολλάται στο χώρο διεξαγωγής των εκλογών στα γραφεία του Συλλόγου και στους χώρους εργασίας των μελών. Οι εκλογές γίνονται την ίδια μέρα σε όλα τα ΤΟ.Τ.
5. Σαν εκλογικό σύστημα για όλα τα όργανα του Συλλόγου και την εκλογή εκπροσώπων για δευτεροβάθμιες οργανώσεις, καθιερώνεται το σύστημα της απλής αναλογικής.
6. Την εκτύπωση των ψηφοδελτίων αναλαμβάνει Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή και τα ψηφοδέλτια είναι τα εξής :
 - α) Ένα ψηφοδέλτιο για το Δ.Σ. και την Κεντρική Ελεγκτική Επιτροπή,

β) Ένα ψηφοδέλτιο για τη Διοίκηση του ΤΟ.Τ. και την Τοπική Ελεγκτική Επιτροπή

γ) Ένα ψηφοδέλτιο για την Ομοσπονδία,

δ) Ένα ψηφοδέλτιο για το Νομαρχιακό Τμήμα της ΑΔΕΔΥ

Τα ψηφοδέλτια με τις υποψηφιότητες για τη διοίκηση των ΤΟ.Τ. και Τοπική Ελεγκτική Επιτροπή, και τα Ν/Τ της ΑΔΕΔΥ των Νομών, τυπώνονται με φροντίδα των Τοπικών Εφορευτικών Επιτροπών.

7. Οι υποψηφιότητες υποβάλλονται με έγγραφη δήλωση προς την εφορευτική επιτροπή, το αργότερο οκτώ (8) ημέρες πριν από την ημερομηνία των εκλογών. Η δήλωση αναφέρει τα στοιχεία ταυτότητας του υποψηφίου και τα όργανα για τα οποία θέτει υποψηφιότητα, υπογράφεται δε από αυτόν ή άλλο μέλος του Συλλόγου, εξουσιοδοτημένο με απλή έγγραφη εξουσιοδότηση. Η δήλωση των υποψηφίων συνδυασμού μπορεί να είναι κοινή, υπογράφεται δε από όλους ή από τα εξουσιοδοτημένα από αυτούς πρόσωπα.

Ο ψηφοφόρος ψηφίζει αφού επιδείξει στην εφορευτική επιτροπή την αστυνομική του ταυτότητα και το βιβλιάριο υγείας ή ό,τι προβλέπει ο νόμος.

8. Στο τραπέζι κάθε εφορευτικής επιτροπής βρίσκονται όλα τα ψηφοδέλτια των συνδυασμών και των μεμονωμένων υποψηφίων και θα παραδίνονται στον ψηφοφόρο από ένα και φάκελοι σφραγισμένοι από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής.

Για τη διευκόλυνση των ψηφοφόρων δύνανται οι φάκελοι και τα ψηφοδέλτια να είναι διαφορετικού χρώματος ή μεγέθους.

Ο ψηφοφόρος αποσύρεται σε ιδιαίτερο χώρο (παραβάν) βάζει σε κάθε φάκελο τα ψηφοδέλτια που προτιμά, αφού βάλει σε καθένα τους σταυρούς που προτίμα με μπλε ή μαύρο στυλό.

Σε κάθε ψηφοδέλτιο επιτρέπεται να μπαίνουν τόσοι προτίμησης όσες είναι οι προβλεπόμενες έδρες για κάθε αξίωμα.

Ψηφοδέλτιο που έχει περισσότερους σταυρούς προτίμησης απ' αυτούς που προβλέπονται , είναι άκυρο μόνο ως προς τους σταυρούς.

Ο ψηφοφόρος ρίχνει τους φακέλους στην κάλπη και υπογράφει στο πρωτόκολλο ή σε κατάσταση ψηφισάντων. Ψηφοδέλτια διαφορετικών παρατάξεων στον ίδιο φάκελο θεωρούνται άκυρα.

9. Δικαίωμα υποψηφιότητας για το Δ.Σ., την Ομοσπονδία, και την Κεντρική Ελεγκτική Επιτροπή έχουν όλα τα ταμειακά εντάξει μέλη του Συλλόγου.

Δικαίωμα υποψηφιότητας για τις Διοικήσεις των ΤΟ.Τ. και τις Τοπικές Ελεγκτικές Επιτροπές έχουν μόνο τα μέλη του που υπάγονται στα αντίστοιχα ΤΟ.Τ..

Τα μέλη των Εφορευτικών Επιτροπών δεν δύνανται να θέσουν υποψηφιότητα για την εκλογή τους στα Όργανα Διοίκησης του Συλλόγου και Αντιπροσώπων.

Υποψήφιος για το Διοικητικό Συμβούλιο δεν μπορεί να είναι υποψήφιος για την Κεντρική Ελεγκτική Επιτροπή και αντίστροφα Το ίδιο ισχύει και στις εκλογές των ΤΟ.Τ.

Κάθε Εφορευτική Επιτροπή, πριν την έναρξη της ψηφοφορίας διαπιστώνει αν η κάλπη που θα χρησιμοποιηθεί είναι άδεια, την ασφαλίζει και μετά αρχίζει την ψηφοφορία.

10. Οι Τοπικές Εφορευτικές Επιτροπές μετά το τέλος της ψηφοφορίας οφείλουν πρώτα να βγάζουν από την κάλπη όλους τους φακέλους που αφορούν στην εκλογή του Δ.Σ., και των αντιπροσώπων της Ομοσπονδίας του συλλόγου της Π.Κ.Μ. και να τους καταμετρήσουν.

Κατόπιν ο πρόεδρος συντάσσει πρακτικό για την έναρξη και τη λήξη της ψηφοφορίας, για τυχόν διακοπή της, γενικά για κάθε γεγονός που έλαβε χώρα και άσκησε επίδραση στις αρχαιρεσίες, για τους ψηφισάντες, και καταμέτρησης των φακέλων.

Στη συνέχεια αφού περιτυλίξει μέσα σε φάκελο, σάκο ή δέμα :

- α) Την ονομαστική κατάσταση αυτών που ψήφισαν
- β) Όλους τους φακέλους των ψηφισάντων και
- γ) Το παραπάνω πρακτικό

Θα σφραγίσει τον φάκελο, σάκο ή δέμα και θα το παραδώσει στην Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή.

11. Οι Τοπικές Εφορευτικές Επιτροπές στη συνέχεια αφού καταμετρήσουν και ελέγξουν την εγκυρότητα των φακέλων που περιέχουν τα ψηφοδέλτια για την ανάδειξη :

- α) Διοίκησης (Τοπικό Συμβούλιο) ΤΟ.Τ..
- β) Τοπικών Ελεγκτικών Επιτροπών
- γ) αντιπροσώπων για το Ν/Τ της ΑΔΕΔΥ

Θα τους ανοίξουν και θα βγάλουν τα ψηφοδέλτια που θα αριθμούνται και θα υπογράφονται υποχρεωτικά από τον Πρόεδρο κάτω από τον αριθμό του ψηφοδελτίου. Κατόπιν θα προχωρήσουν στην καταμέτρηση των ψήφων, τη διαλογή και την ανάδειξη αυτών που πέτυχαν για τα αξιώματα του ΤΟ.Τ. και θα συντάξουν τα αντίστοιχα πρακτικά ψηφοφορίας διαλογής και ανακήρυξης των επιτυχόντων.

12. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή με τον Δικαστικό, και με ευθύνη της, παραλαμβάνει τους φακέλους, σάκους ή δέματα ή όποιον άλλον πρόσφορο τρόπο επιλέξει, με τους φακέλους ψηφοφορίας των ΤΟ.Τ. όλων των εκλογικών τμημάτων και αφού τα συγκεντρώσει αθροιστικά, προχωρεί στην διαλογή, στην καταμέτρηση των ψήφων και στην ανακήρυξη αυτών που πέτυχαν στο Δ.Σ, στην Κεντρική Ελεγκτική Επιτροπή και των εκπροσώπων στην Ομοσπονδία.

Συγκεκριμένα ο Πρόεδρος της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής παρουσία αυτής, αποσφραγίζει κάθε φάκελο, σάκο ή δέμα ξεχωριστά, διαβάζονται τα πρακτικά, διαπιστώνεται το περιεχόμενο του, ελέγχεται, η ορθότητα και η ακρίβεια του πρακτικού και αν υπάρχουν αντιρρήσεις συντάσσεται γι' αυτό πρακτικό που ν'

αναφέρονται. Διαφορετικά προχωρά η διαδικασία για την ανακήρυξη των επιτυχόντων με βάση το πρακτικό της τοπικής εφορευτικής επιτροπής.

13. Ο τρόπος με τον οποίο γίνεται η ανακήρυξη των εκλεγέντων για το Δ.Σ., την Κεντρική Ελεγκτική Επιτροπή και των αντιπροσώπων στην Ομοσπονδία και τα Ν/Τ της ΑΔΕΔΥ, είναι ο παρακάτω:

Τα ψηφοδέλτια καταμετρούνται πρώτα συνολικά για να καθοριστεί το γενικό εκλογικό μέτρο και στη συνέχεια κατά συνδυασμό για να καθοριστεί ο συνολικός αριθμός εδρών που καταλαμβάνει σε κάθε όργανο, κάθε συνδυασμός. Το γενικό μέτρο καθορίζει την πρώτη κατανομή των εδρών. Πιθανά υπόλοιπα εδρών κατανέμονται στη δεύτερη ή τρίτη κατανομή όπως ο νόμος ορίζει.

14. Σε περίπτωση που από κάποια Π.Ε. δεν καταλαμβάνει κανείς το εκλογικό μέτρο για το ΔΣ του Συλλόγου, τότε ισχύουν αυτά που αναφέρονται στο άρθρο 17 παρ. 2 του παρόντος καταστατικού.

15. Για όλες τις ενέργειες η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει πρακτικά τα οποία υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της.

ΑΡΘΡΟ 33° : ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ

1. Κάθε μέλος σε περίπτωση που δεν πειθαρχεί στις νόμιμες αποφάσεις του Δ.Σ. ή των Γ.Σ. ή εμποδίζει την εκτέλεση τους ή παρεκτρέπεται στις συνεδριάσεις και συνελεύσεις ή παραβαίνει τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού ή γενικά αντιστρατεύεται με τη δράση και τη συμπεριφορά του τους σκοπούς του Συλλόγου και βλάπτει τα συμφέροντα του υποβάλλεται στις ακόλουθες πειθαρχικές ποινές, ανάλογα με τη βαρύτητα της πράξης:

- α) Γραπτή επίπληξη
- β) Προσωρινή αποβολή μέχρι έξι (6) μήνες
- γ) Οριστική διαγραφή από το Σύλλογο

2. Η γραπτή επίπληξη επιβάλλεται από το Δ.Σ. ύστερα από πρόταση μέλους του και με πλειοψηφία δέκα (10) τουλάχιστον μελών. Η προσωρινή αποβολή και η οριστική διαγραφή επιβάλλονται από τη Γ.Σ. με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των παρόντων μελών ύστερα από πρόταση που γίνεται από το Δ.Σ. ή από το ένα δέκατο (1/10) των ταμειακά εντάξει μελών, η οποία υποβάλλεται εγγράφως στο Δ.Σ.
3. Το υπό κατηγορία μέλος καλείται να παρουσιαστεί στο αρμόδιο όργανο για να απολογηθεί και να προσκομίσει αποδεικτικά στοιχεία με έγγραφο που του επιδίδεται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση ή τη συνέλευση. Στο έγγραφο αυτό πρέπει να αναγράφεται με σαφήνεια η κατηγορία που του αποδίδεται. Εάν το υπό κατηγορία μέλος δεν έχει κληθεί καθόλου ή δεν έχει κληθεί νόμιμα ή εμπρόθεσμα και δεν εμφανισθεί, δεν μπορεί να ληφθεί απόφαση για την επιβολή πειθαρχικής ποινής. Σε αντίθετη περίπτωση, η απόφαση που λαμβάνεται είναι άκυρη.
4. Κάθε απόφαση οργάνου που αφορά την επιβολή πειθαρχικής ποινής πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη

ΑΡΘΡΟ 34° : ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ

Μπορούν να δίνονται αποζημιώσεις μετακινήσεων στα μέλη του ΔΣ με απόφασή του.

Επίσης η Διοίκηση μπορεί με απόφασή της να χορηγεί αποζημιώσεις και στα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής κατά τη διενέργεια των αρχαιρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 35° : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Για την τροποποίηση του παρόντος καταστατικού απαιτείται η παρουσία των μισών (1/2) τουλάχιστον ταμειακά τακτοποιημένων μελών και η απόφαση λαμβάνεται με πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.

ΑΡΘΡΟ 36° : ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ & ΑΛΛΗΛΟΒΟΗΘΕΙΑΣ ΜΕΛΩΝ – ΑΠΕΡΓΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Μπορεί να ανοίγεται από το Σύλλογο ειδικός λογαριασμός καταθέσεων με τίτλο «Ειδικός λογαριασμός αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας των μελών του Συλλόγου εργαζομένων στην ΠΚΜ»

Σκοπός του λογαριασμού είναι η οικονομική κάλυψη των μελών του Συλλόγου για ανθρωπιστικούς λόγους. Οι αναγκαίες ρυθμίσεις για το λογαριασμό αυτό θα εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση.

Το ΔΣ του Συλλόγου οφείλει μέσα σε ένα έτος από την σύσταση του σε σώμα να καθορίσει με σαφήνεια τους όρους και τις προϋποθέσεις λειτουργίας του λογαριασμού.

ΑΡΘΡΟ 37° : ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Ο Σύλλογος έχει την δική του σφραγίδα. Η σφραγίδα είναι στρόγγυλη και στην περιφέρεια της αναγράφονται με κεφαλαία γράμματα οι λέξεις «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ», ενώ στο εσωτερικό της μέρος φέρει έμβλημα με την κεφαλή του Μεγάλου Αλεξάνδρου και αναγράφεται το έτος ίδρυσης του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 38° : ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Εκτός από τις περιπτώσεις που προβλέπει ο Νόμος, ισχύει ότι και στο άρθρο 35.

Σε περίπτωση διάλυσης του Συλλόγου η Γενική Συνέλευση ορίζει τριμελή (3 μελή) επιτροπή εκκαθαριστών, η οποία έχει την ευθύνη διάθεσης των κινητών και ακινήτων περιουσιακών στοιχείων του Συλλόγου, όπου η Γενική Συνέλευση αποφασίσει.

ΑΡΘΡΟ 39°

1. Κάθε ζήτημα που αφορά το Σύλλογο και δεν προβλέπεται ρητά από το παρόν καταστατικό, επιλύεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Για την επίλυση του ζητήματος που ανακύπτει, η Γ.Σ. λαμβάνει υπόψη τις διατάξεις του παρόντος που ισχύουν σε ανάλογες περιπτώσεις και πάντως, την ισχύουσα σχετική νομοθεσία

2. Κατά τα λοιπά, η λειτουργία του Συλλόγου διέπεται από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, της σωματειακής νομοθεσίας κι της ειδικής νομοθεσίας που αφορά τις πρωτοβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις.

ΑΡΘΡΟ 40^ο

Το παρόν καταστατικό αποτελούμενο από 40 άρθρα, διαβάστηκε, συζητήθηκε και εγκρίθηκε κατ' άρθρο και στο σύνολο του από την Γενική Συνέλευση του Συλλόγου που έλαβε χώρα στις 5-5-2011 στην αίθουσα του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Θεσσαλονίκη 25 Ιουλίου 2011